

**Nr E 2**

Utgåva 1 – April 1995  
(Ersätter kap 3 i Nr 3B,  
november 1985)

## Rekommendation angående personalutbildning på arbetsplatsen

Förutom den utbildning och behörighetscertifiering av sodahusoperatörer, som rekommenderas i Sodahuskommitténs meddelande nr E1, är det av största vikt att det även på arbetsplatsen sker utbildning enligt nedanstående.

### 1. Allmänt

Arbetsgivaren/drifledningen ansvarar för utbildning och information om process, maskinutrustning och säkerhetsföreskrifter på arbetsplatsen. Instruktioner skall finnas i tillräcklig omfattning för soda-pannan och dess drift. Detta gäller framförallt fabrikksspecifika instruktioner.

### 2. Introduktion av anställda

Vid nyanställning eller byte av arbetsplats inom företaget skall den anställda av arbetsgivaren/drifledningen erhålla en introduktionsutbildning, som innehåller en genomgång av gällande säkerhetsföreskrifter samt de på arbetsplatsen ingående processavsnitten och deras säkerhetsrisker. Det bör under upplärningsperioden även finnas en särskilt utsedd, erfaren operatör, vilken skall fungera som den nyanställdes "fadder".

### 3. Fortlöpande information

Arbetsgivaren/drifledningen skall fortlöpande till den anställda ge information och utbildning om förändringar av maskinenheter och processer eller andra förändringar som påverkar förhållandena på arbetsplatsen.

**Genomgång av gällande säkerhetsföreskrifter bör ske regelbundet, förslagsvis en gång per år.**